

Zarządzenie Nr 77/2026
Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo
z dnia 15 kwietnia 2026 r.

w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo” realizowanego w ramach Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0402/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zmianami) w związku z zapisami § 13. ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0402/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo zarządza, co następuje:

§ 1.

1. W związku z realizacją przez Gminę i Miasto Witkowo Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo” w ramach Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0402/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, ustala się procedurę monitorowania utrzymania efektów Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”, stanowiącej Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

2. Zobowiązuje się pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Witkowie, zatrudnionego na stanowisku ds. Informatyki, BIP, do przedkładania Burmistrzowi Gminy i Miasta Witkowo „Ankiety monitorującej utrzymanie efektów Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo” oraz „Oświadczenia o wykorzystaniu sprzętu/oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem”.

3. Wzór ankiety oraz oświadczenia stanowią załączniki do Procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Krzysztof Szoszorek
Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Załącznik do Zarządzenia Nr 77/2026
Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo
z dnia 15 kwietnia 2026 r.**

**Procedura monitorowania utrzymania efektów Projektu pt. „Wzmocnienie systemu
cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”**

Projekt pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo” realizowany w ramach Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0402/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23

Wprowadzenie niniejszej procedury wynika z Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0402/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 zawartej między Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą w Warszawie, 01-044, przy ul. Spokojnej 13A oraz Gminą i Miastem Witkowo, z siedzibą w Witkowie, 62-230, przy ul. Gnieźnieńskiej 1, zwanej dalej umową o powierzenie grantu.

1. Celem procedury jest monitorowanie utrzymania efektów Projektu tj. utrzymania środków trwałych i usług nabytych w ramach Projektu przez okres min. 2 lat od zakończenia Projektu oraz utrzymania trwałości Projektu.
2. Za datę zakończenia Projektu rozumie się datę zaakceptowania przez Operatora końcowego, rozliczenia Projektu realizowanego zgodnie z zawartą umową o powierzenie grantu.
3. Projekt zakłada wsparcie Gminy Witkowo w zakresie realizacji usług publicznych w obszarze teleinformatycznym, poprzez zwiększenie cyfryzacji jednostki samorządu terytorialnego w kontekście zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa. Projekt wpłynie na dostosowanie struktury informatycznej Gminy Witkowo w zakresie cyberbezpieczeństwa, poprzez opracowanie i wdrożenie SZBI, przeprowadzenie audytu zgodności SZBI oraz ankiety dojrzałości, zakup, wdrożenie i utrzymanie urządzeń i oprogramowania, co jest zgodne z celem szczegółowym Działania FERC.02.02 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa: Czerpanie korzyści z cyfryzacji dla obywateli, przedsiębiorstw, organizacji badawczych i instytucji publicznych w dwóch obszarach: organizacyjnym oraz technicznym.
4. Zakupiony w ramach Projektu przez Gminę i Miasto Witkowo sprzęt oraz oprogramowanie przeznaczone zostają do wyłącznego użytku dla uprawnionej jednostki tj. Urzędu Gminy i Miasta

w Witkowie, która zobowiązana jest odpowiednio utrzymać, konserwować, używać zgodnie z przeznaczeniem zakupiony sprzęt/oprogramowanie co najmniej przez okres trwałości Projektu.

6. W celu monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości Projektu pracownik Urzędu Gminy i Miasta w Witkowie, zatrudniony na stanowisku ds. Informatyki, BIP, w terminie do 30 kwietnia każdego roku przez okres wskazany w ust. 1 oraz na zakończenie tego okresu, zobowiązany jest sporządzać i przedkładać Burmistrzowi Gminy i Miasta Witkowo „Ankietę monitorującą utrzymanie efektów Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”, stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszej Procedury oraz „Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu/oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem”, stanowiące Załącznik Nr 2 do niniejszej Procedury.

7. Przez cały okres trwałości Projektu przekazany sprzęt/oprogramowanie winny być oznaczone symbolami Projektu.

8. W okresie trwałości Projektu Informatyk zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości Projektu.

**Załącznik Nr 1 do
Procedury monitorowania utrzymania efektów
Projektu pt. „Wzmocnienie systemu
cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”**

Ankieta monitorująca utrzymanie efektów Projektu
pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i mieście Witkowo”

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość osiągnięta	Rok osiągnięcia	Stan obecny (utrzymane/ zmodyfikowane)
1.	Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym (Kobiety)	Szt.			
2.	Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym (Mężczyźni)	Szt.			
3.	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym (Kobiety)	Szt.			
4.	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym (Mężczyźni)	Szt.			
5.	Liczba systemów służących zwiększeniu poziomu bezpieczeństwa informacji	Szt.			
6.	Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych	Szt.			
7.	Liczba podmiotów wspartych w zakresie cyberbezpieczeństwa w ramach JST	Szt.			

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby uprawnionej

**Załącznik Nr 2 do
Procedury monitorowania utrzymania efektów
Projektu pt. „Wzmocnienie systemu
cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”**

.....

.....

.....

Dane osoby uprawnionej

Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo
ul. Gnieźnieńska 1
62-230 Witkowo

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że sprzęt/oprogramowanie zakupione w ramach Projektu pt. „Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Gminie i Mieście Witkowo”, realizowanego w ramach Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/0402/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 są użytkowane zgodnie z założeniami ww. Projektu.

Sprzęt/oprogramowanie utrzymywane jest w należyłym stanie technicznym, jest oznaczone symbolami Projektu oraz użytkowane zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt/oprogramowanie nie zostały sprzedane, oddane w użyczenie ani w jakikolwiek inny sposób przekazane do użytkowania osobom trzecim.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby uprawnionej